



Le Réseau ontarien
de prévention des mauvais traitements
envers les personnes âgées
www.onpea.org

CONFÉRENCE NATIONALE 2009 DE L'ONPEA

Les 3 et 4 novembre 2009

Doubletree by Hilton - Toronto Airport
655 Dixon Road, Toronto

Optiques nationales sur les mauvais traitements envers les personnes âgées :

Joignez-vous à la conversation

Demande de communications

Le Réseau ontarien pour la prévention des mauvais traitements envers les personnes âgées (ONPEA) vous invite à proposer des communications, des ateliers et des affiches pour sa **Conférence annuelle** qui aura lieu les **3 et 4 novembre 2009** à Toronto, en Ontario. Cette conférence nationale unique convie des participants de tout le Canada.

Cette année, le thème de la conférence est « ***Optiques nationales sur les mauvais traitements envers les personnes âgées : Joignez-vous à la conversation*** ». La conférence vise à encourager l'échange de données entre des intervenants de tout le Canada sur les « *démarches exemplaires* » de prévention et d'intervention en matière de mauvais traitements envers les personnes âgées.

Cette conférence thématique traitera des sujets suivants : solutions législatives et juridiques, exercice du droit, pratiques en matière d'intervention, recherches, programmes communautaires et programmes de santé, initiatives en matière d'éducation et de sensibilisation ainsi que stratégies gouvernementales.

Il est recommandé de soumettre des résumés interdisciplinaires. Ces derniers doivent être présentés au plus tard le **24 juin 2009**.

Cette conférence donne une excellente occasion aux particuliers et aux organismes de mettre en évidence les principaux progrès réalisés dans le domaine de la prévention des mauvais traitements envers les personnes âgées. L'expérience que vous avez acquise dans la pratique ou en effectuant des recherches est d'une importance capitale pour promouvoir et échanger des méthodes prometteuses dans le domaine. Plus de 300 délégués sont attendus à la conférence.

VOLETS

L'ONPEA souhaite encourager la soumission de propositions sur les sujets suivants ainsi que celles portant sur les communautés ethniques, les personnes âgées atteintes de troubles mentaux, les communautés gay, lesbienne et transgenre, les communautés du Nord et des régions rurales, les communautés des Premières Nations et la population francophone.

La liste suivante indique les principaux sujets à envisager, mais *tous les sujets seront examinés*.

SANTÉ

Ce volet visera à renseigner les intervenants sur des initiatives impliquant la préparation ou la mise en place d'outils de dépistage des mauvais traitements envers les personnes âgées à l'intention des professionnels des soins de santé, sur les politiques des organismes/foyers de soins de longue durée/hôpitaux, sur les ressources à des fins d'investigation médicale, sur les méthodes et recherches émergentes dans le domaine de la santé et sur les répercussions économiques des mauvais traitements envers les personnes âgées. Exemples : politiques des organismes ou des hôpitaux, outils de dépistage, formation du personnel dans la communauté et/ou les établissements de santé, recherche sur la morbidité et la mortalité, soins de santé médicalisés.

QUESTIONS SOCIALES

Ce volet se concentrera sur les programmes, services et interventions qui contribuent à faire retrouver la santé aux victimes âgées et à maintenir leur mieux-être, dont stratégies efficaces pour travailler avec elles, counseling, entraide des pairs, hébergement/foyers d'accueil et planification de la sécurité. Ce volet se penchera également sur les dernières tendances/questions dans l'univers de la recherche sur les programmes luttant contre les problèmes de santé mentale, de capacités et de toxicomanie.

JUSTICE

Ce volet étudiera les capacités en matière d'enquête et d'intervention des services d'application de la loi dans des situations où des personnes âgées sont maltraitées et soulignera les difficultés qu'éprouve le secteur de la justice pour dépister, documenter et confirmer les cas de maltraitance et de négligence. Les exposés pourront porter sur le processus judiciaire dans les cas de mauvais traitements envers les personnes âgées, y compris les méthodes d'interrogation, les techniques d'enquête, l'accès à l'information, la législation relative à la protection de la vie privée quand on travaille de concert avec le secteur de la santé et le secteur communautaire et les moyens novateurs de collecte de données existant pour faire un suivi des crimes de violence contre les personnes âgées, dont la négligence et l'exploitation. Dans ce volet, on peut aussi étudier la jurisprudence actuelle, les questions liées aux éléments de preuve (p.ex., ouï-dire) et les programmes d'aide des tribunaux pour les personnes âgées. Des études de cas peuvent servir à illustrer ces questions.

STRATÉGIES GOUVERNEMENTALES

Ce volet contribuera à un meilleur échange des stratégies fédérales, provinciales et territoriales et des méthodes visant la prévention et l'élimination des mauvais traitements envers les personnes âgées. Seront discutés les programmes et les campagnes lancés dans les collectivités et/ou dans les établissements de soins pour sensibiliser davantage la population à cette question et encourager la prévention des mauvais traitements envers les personnes âgées. Ce volet peut comprendre des campagnes média, des programmes de marketing énergiques, des programmes éducatifs et des plans de formation novateurs.

CADRES LÉGISLATIFS

Ce volet examinera la législation fédérale dans la mesure où elle a trait aux cas de mauvais traitements et de négligence envers les personnes âgées. Les exposés traiteront des cadres législatifs dans les provinces et les territoires et expliqueront en quoi ils permettent aux services policiers ainsi qu'aux organismes de santé et aux organismes communautaires d'aider les personnes âgées à risque ou maltraitées. Seront aussi soulignés au cours de cette séance les difficultés que présentent les cadres législatifs existant (p.ex., ce qui marche et ne marche pas).

RÉSEAUX ET DÉMARCHES COLLABORATIVES

Réseaux et démarches collaboratives

Ce volet permettra l'échange de modèles et d'approches collaboratives dans tous les secteurs, dont démarches coopératives parmi et entre les réseaux et organismes nationaux, provinciaux, territoriaux et communautaires. Les exposés devraient mettre l'accent sur des méthodes inédites servant à encourager de concert des activités de sensibilisation, sur des solutions pour surmonter les obstacles (p.ex., se doter de connaissances et de protocoles interorganismes), sur des mécanismes pour renforcer les capacités et les interventions communautaires ainsi que sur des réseaux durables. Pourront également être abordés les résultats heureux de certains programmes.

LE TRAVAIL EN ÉQUIPE

Il apparaît de plus en plus clairement que toute solution au problème que pose la maltraitance des personnes âgées doit passer par une approche interdisciplinaire. Les exposés porteront sur des modèles d'efforts et de programmes concertés gagnants qui encouragent des relations interdisciplinaires menant à de meilleures interventions dans les cas de violence faite à des personnes âgées. À titre d'exemples d'approches, citons les équipes pluridisciplinaires, les équipes d'intervention et les équipes de policiers spécialisés.

LIGNES DIRECTRICES POUR LA PRÉSENTATION

Pour être dûment rempli, le **Formulaire de soumission** doit comprendre :

- 1) le titre de l'exposé/atelier
- 2) une description en 50 mots de la présentation
- 3) un résumé de 250 à 400 mots
- 4) les coordonnées complètes des participants, dont organisme, adresse de courriel ainsi que numéros de télécopieur et de téléphone

Les résumés doivent être soumis au plus tard le 24 juin 2009.

On accepte les formats de présentation suivants :

Exposés

Les exposés, qui dureront 30 minutes (y compris 10 minutes de discussion), donneront une vue d'ensemble d'un programme, d'une politique, d'une initiative ou d'un projet de recherche novateurs. Il faudra également penser à réserver du temps aux questions et aux interventions des participants.

Affiches

Il s'agit d'une présentation visuelle choc sur un programme, une politique, une initiative ou des résultats de recherche novateurs. Les affiches, qui doivent être montées sur un panneau, seront exposées pendant toute la conférence. Pendant les pauses-rafraîchissements et la séance d'affichage prévue, les auteurs des affiches auront la possibilité d'interagir avec leurs collègues. Ils seront tenus de se tenir prêts à répondre à des questions à des moments précis. Les affiches seront séduisantes et imprimées en gros caractères. Les présentations d'affiche visent à encourager le plus d'interactions possibles avec les délégués.

Ateliers

Il s'agit de séances d'une heure qui permettent de faire des présentations fouillées, de donner une vue d'ensemble d'un programme, d'une politique, d'une initiative ou d'un projet de recherche novateurs ou de démontrer et d'appliquer des techniques et des compétences. Les ateliers se concentreront sur les résultats et les effets d'un cadre stratégique sur le personnel, la direction et les personnes âgées. Ils donneront l'occasion d'interagir et de discuter.

PROCESSUS DE SOUMISSION

Un particulier ou un organisme a la possibilité de présenter plus d'une soumission, mais il doit donner tous les renseignements requis dans chacune d'entre elles.

CRITÈRES :

Le comité d'évaluation par des pairs déterminera l'admissibilité de l'exposé en fonction du résumé de 250 à 400. Le Comité des programmes étudiera les exposés d'après les critères suivants :

- pertinence par rapport à la qualité actuelle du champ de la pratique;
- nouveaux enjeux;
- innovation et originalité;
- clarté et organisation.

En outre, le choix des exposés se fera de sorte à avoir un programme varié.

Le dépôt des soumissions se fera en ligne, sur le site Web de l'ONPEA : www.onpea.org

Veuillez remplir le Formulaire de soumission à l'aide du système en ligne sur le site Web de l'ONPEA. Vous y trouverez une liste de tous les renseignements à fournir. Si vous n'avez pas accès à Internet, vous pouvez obtenir une copie papier du formulaire en téléphonant à Meeting Management Services au 905 335-7993.

Instructions pour soumettre les résumés

Nous ne contacterons que la principale personne-ressource à propos de la soumission. Ce sera à elle de communiquer avec les autres participants à la soumission.

1. On utilisera le résumé en **50 mots** de votre présentation dans tout le matériel publicitaire de la conférence. ***Veillez décrire la présentation en langage clair.***
2. Seuls les données fournies dans le résumé de 250 à 400 mots sert à évaluer votre soumission. Les résumés comprendront :
 - a. ses objectifs
 - b. l'auditoire visé
 - c. les points / sujets principaux
 - d. les résultats prévus pour les délégués
 - e. la façon dont vous impliquerez l'auditoire
3. Dans votre soumission, vous indiquerez le titre de la présentation, le nom du ou des participant(s) et du ou des organisme(s), le ou les numéro(s) de téléphone, le ou les adresse(s) de courriel, la description de la présentation, le format choisi, la langue dans laquelle la présentation sera faite et le matériel audiovisuel dont vous avez besoin (il faut commander le matériel audiovisuel à l'avance).
4. Les résumés seront soumis dans la langue de la présentation (anglais ou français). Il N'Y AURA PAS de service de traduction simultanée.
5. En cas d'acceptation de leur résumé, on DEMANDE aux participants de soumettre leur présentation au plus tard le **2 octobre 2009**, de façon qu'il soit possible de l'afficher sur le site Web de l'ONPEA pour que les délégué(e)s la téléchargent avant la conférence.
6. Nous accuserons immédiatement réception de vos soumissions.

DATE LIMITE DE LA SOUMISSION

La date limite pour soumettre les résumés est le **24 juin 2009**. Nous préférierions les recevoir par voie électronique.

AVIS D'ACCEPTATION

Tous les soumissionnaires connaîtront l'état de leur proposition au plus tard le 30 juin 2009. Seule la personne-ressource sera contactée à propos de la soumission.

INSCRIPTION DES PARTICIPANTS À LA CONFÉRENCE

Tous les participants à la conférence devront s'inscrire à celle-ci. L'ONPEA est en train d'étudier la possibilité de réduire les frais d'inscription. L'inscription comprend toutes les séances, la réception, un petit déjeuner continental, le déjeuner, les pauses et les fournitures.

Afin que votre place dans le programme soit confirmée, au moins un participant à votre présentation doit s'inscrire et régler les frais d'inscription au plus tard le 11 septembre 2009.

Il incombe aux participants à la conférence de payer les frais de location du matériel audiovisuel dont ils ont besoin pour leur présentation et qui n'est pas fourni par l'établissement.

QUESTIONS ?

Nous afficherons régulièrement des renseignements sur la conférence sur notre site Web à **www.onpea.org**.
En cas de questions, veuillez contacter :

Renseignements : Meeting Management Services Inc.
Téléphone : 905 335-7993 ou 800 625-7925
Télécopieur : 905 332-1587
Courriel : linda@mmsonline.ca

Formulaire de soumission du résumé pour la conférence 2009 de l'ONPEA

Veuillez remplir le Formulaire de soumission suivant. Nous ne contacterons que la principale personne-ressource en cas d'acceptation de la soumission. Ce sera à elle de communiquer avec les autres participants à propos de la soumission.

Principale personne-ressource

Prénom : _____ Nom de famille : _____

Poste : _____

Organisme : _____

Adresse : _____

Ville : _____ Province : _____ Code postal : _____

Téléphone : () _____ Télécopieur : () _____

Courriel : _____

Membre de l'ONPEA : Oui Non

Subvention de voyage :

Si mon résumé est accepté en vue d'une présentation, je ferai une demande de subvention de voyage. Oui Non

Autres participant(e)s ou contributeurs (Utilisez une feuille de papier séparée, le cas échéant.)

Prénom : _____ Nom de famille : _____

Poste : _____

Organisme : _____

Adresse : _____

Ville : _____ Province : _____ Code postal : _____

Téléphone : () _____ Télécopieur : () _____

Courriel : _____

Membre de l'ONPEA : Oui Non

Prénom : _____ Nom de famille : _____

Poste : _____

Organisme : _____

Adresse : _____

Ville : _____ Province : _____ Code postal : _____

Téléphone : () _____ Télécopieur : () _____

Courriel : _____

Membre de l'ONPEA : Oui Non

Langue de la présentation

La présentation sera en français anglais

TITRE DU RÉSUMÉ : _____

FORMAT DE LA PRÉSENTATION :

- Atelier Exposé Affiche

Si le premier format que j'ai choisi pour ma présentation n'est pas accepté, je suis prêt à faire cette dernière dans un autre format. Oui Non

VOLET :

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Cadres législatifs | <input type="checkbox"/> Justice |
| <input type="checkbox"/> Exercice du droit | <input type="checkbox"/> Pratiques en matière d'intervention |
| <input type="checkbox"/> Recherches | <input type="checkbox"/> Programmes communautaires et programmes de santé |
| <input type="checkbox"/> Stratégies gouvernementales | <input type="checkbox"/> Questions sociales |
| <input type="checkbox"/> Réseaux et démarches collaboratives | <input type="checkbox"/> Initiatives en matière d'éducation et de sensibilisation |
| <input type="checkbox"/> Le travail en équipe | <input type="checkbox"/> Autre : _____ |

APPAREILS AUDIOVISUELS REQUIS :

Veillez indiquer tous les appareils audiovisuels dont vous avez besoin. En cas de changements de dernière minute en ce qui concerne vos besoins en matière de technologies de l'information, nous ne pouvons nous engager à y répondre. Il incombe à chaque participant d'apporter une copie de secours de sa présentation en PowerPoint sur une clé USB ou un cédérom.

- | | | |
|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> Projecteur ACL | <input type="checkbox"/> Ordinateur portatif | <input type="checkbox"/> Rétroprojecteur |
| <input type="checkbox"/> Lecteur DVD | <input type="checkbox"/> Tableau à feuilles mobiles et marqueurs | |
| <input type="checkbox"/> Autre (<i>veuillez dresser la liste des autres appareils audiovisuels nécessaires</i>) _____ | | |

D'autres appareils, dont pointeurs laser, télévisions, moniteurs, etc., ne seront pas fournis. Si les participants en ont besoin, ils doivent se les procurer.

Description du résumé

Veillez fournir une description (50 mots) de votre présentation qui servira dans tout le matériel de promotion de la conférence.

SOUSSION DU RÉSUMÉ

Veillez fournir un résumé de 250 à 400 mots de votre présentation qui comprend :

1. ses objectifs
2. l'auditoire visé
3. les points / sujets principaux
4. les résultats prévus pour les délégués
5. la façon dont vous impliquerez l'auditoire

Les prêts-à-photographier seront envoyés par voie électronique à l'ONPEA au plus tard le 2 octobre 2009, qui les affichera sur son site Web.

Veillez faire parvenir les demandes de communication dûment remplies au plus tard le 24 juin 2009 à :

Renseignements : Meeting Management Services Inc.
4380 South Service Road, Unit 25, Burlington, (Ont.) L7L 5Y6
Téléphone : 905 335-7993 ou 800 625-7925
Télécopieur : 905 332-1587
Courriel : linda@mmsonline.ca